Riunione Comitato Genitori Liceo Russell-Fontana 20/01/2024

L'assemblea del Comitato Genitori del Liceo Russell-Fontana, convocata per il giorno 20 gennaio 2024 alle ore 9.30 presso il salone Cardellino in via Villoresi 55 a Garbagnate Milanese, è stata comunicata nel sito dell'Istituto, nel sito del Comitato Genitori e sulla sua pagina Facebook, sul gruppo Whatsapp dei rappresentanti dei genitori con l'espressa richiesta di diffondere nelle proprie classi.

La riunione si apre alle ore 9.50 con presenti:
- 4 genitori in carica nel Comitato Genitori: Virginia D'Aquaro (presidente), Stefania Ferrari (vice presidente), Licia Defilippi (segretaria), Rosella Gualtieri (tesoriera)
- 5 genitori tra Russell e Fontana
- 1 genitore online.

E' doveroso notare che su tutte le famiglie dei 2 istituti le presenze sono state davvero esigue: si auspica che alle riunioni del Comitato Genitori partecipino tutti i rappresentanti delle 70 classi dell'istituto, a cui poi possono aggiungersi tutti i genitori che lo desiderano.

L'ordine del giorno era il seguente:
1. presentazione attività del comitato genitori
2. elezioni nuove cariche
3. varie ed eventuali.

L'attuale comitato spiega i compiti del comitato genitori, che dovrebbe essere costituito da tutti i rappresentati dei genitori eletti nelle proprie classi più i genitori volontari che si offrono per partecipare.
Attualmente il comitato genitori si occupa di:
- supporto all'organizzazione della corsa campestre fatta a ottobre/novembre con la consegna dei premi ed il ristoro finale
- organizzazione del mercatino dei libri usati che si svolge da giugno a settembre e che inizia a maggio con l'inserimento a computer dell'elenco di tutti i libri delle circa 70 classi dell'istituto, la definizione delle date e dei volontari, la ricerca del luogo; prosegue da giugno a settembre con la vendita ogni venerdì sera e sabato mattina (escluso agosto). Il ricavato per il Comitato (unica fonte di ricavo al momento) è di 0,50€ a libro, che per l'ultima edizione sono stati usati per l'affitto della sede in quanto la scuola non concede più lo spazio
- (fino al 2022) supporto nell'organizzazione del Fontana Film Festival (premi e supporto alla serata); per l'ultima edizione non ci è stato richiesto.

In mancanza di nuovi candidati vengono rielette le seguenti persone:
Presidente - Virginia D'Aquaro (4A Fontana)
Vice-Presidente - Stefania Ferrari (5D Russell)
Segretaria - Licia Defilippi (3D Russell)
Tesoriere - Rosella Gualtieri (4A Fontana)
Incaricate mercatino: Rosella Gualtieri – Stefania Ferrari
Incaricata campestre: Erika Nodari (3A Russell)

Varie ed eventuali

Verrà riproposta la creazione di gruppi musicali di alunni attraverso il coordinamento di uno o più professori, con ipotesi di prove presso lo spazio Young Do It di Arese e l'eventuale realizzazione di un concerto di fine anno (o altre occasioni).

Il Consiglio d'Istituto, nella persona del presidente Daniele Strippoli, si è detto disponibile a riportare le istanze del Comitato Genitori in sede di riunione e quindi davanti alla Dirigente Scolastica.

Per il mercatino si farà richiesta all'oratorio per conferma disponibilità della saletta che ci è stata affittata la scorsa estate.
Quando saranno terminati i lavori nella sede del Liceo Fontana si riproverà a richiedere uno spazio per il mercatino. In caso i lavori non siano ancora terminati alla fine di quest'anno scolastico, chiederemo comunque uno spazio per conservare almeno i libri e il materiale utile al mercatino, che al momento sono custoditi in una taverna privata.

Una mamma propone di aumentare il ricavo sui libri per istituire un “fondo di solidarietà” per aiutare le famiglie della scuola in difficoltà economica (riporta l'esperienza di Caronno). Il Comitato si conferma disponibile a contribuire come già fatto in passato su richiesta individuale ma l'iniziativa deve partire dalla scuola, che chiede la nostra collaborazione.

Per la campestre, per la quale la collaborazione dei genitori risulta difficile da quando viene svolta in orario mattutino in giorno infrasettimanale, verrà chiedo di poterla svolgere in giornata di sabato. Si ipotizzano eventuali obiezioni sul fatto che i ragazzi e i docenti non risulterebbero coperti da assicurazione: proveremo a proporre di inserire la data della corsa nel calendario scolastico come sabato di rientro.

Sarà richiesto un incontro con la dirigenza per parlare dei progetti proposti e delle domande fatte durante la riunione, per esempio:

- open day a numero chiuso che esclude molte famiglie
- anticipo non rimborsabile per il viaggio a Dublino.

Situazione cassa: € 1.280 residuo mercatino e cassa € 4.770.

La riunione si conclude alle ore 11.00.